

Утверждено приказом №131 «а»
ОГБОУ НПО «ПУ №23»
от «16» сентября 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕЖИТИИ
ОГБОУ НПО «ПУ №23»

с. Кривошеино

1. Общие положения.

- 1.1 Общежитие Кривошеинского ОГОУ НПО «ПУ №23» предназначено для проживания иногородних обучающихся, обучающихся из числа детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также других работников училища в период их работы и учёбы.
- 1.2 Общежитие арендуется у Кривошеинского муниципалитета и содержится за счёт бюджетных средств, выделяемых училищем; других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности училища.
- 1.3 Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение других организаций и учреждений, кроме случаев, установленных действующим законодательством, не допускается.
- 1.4 Жилая площадь в общежитии не подлежит обмену, разделу, бронированию.
- 1.5 Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания, проживающих в общежитии, возлагается на директора училища и на должностное лицо – заведующего общежитием.
- 1.6 Проживающие в общежитии и администрация училища могут заключить договор о взаимных обязательствах сторон.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии.

2.1 Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закреплённой жилой комнате весь срок обучения в училище при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещением учебного и культурно- бытового назначения, оборудованием, инвентарём общежития;
- вносить администрации училища предложения по заключению договора о взаимных обязательствах и добиваться его выполнения;
- в необходимых случаях переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно – бытового обеспечения проживающих; организации воспитательной работы и досуга; оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы; распределение средств, направляемых на улучшение социально – бытовых условий и организации досуга проживающих.

2.2 Проживающие в общежитии обязаны:

- использовать предоставленную им жилую площадь в соответствии её назначением;
- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- выполнять положения, заключённого с администрацией договора о взаимных обязательствах;
- возмещать причинённый по их вине материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключённым договором.

2.3 Проживающие в общежитии обучающиеся на добровольной основе привлекаются Советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закреплённой территории; другим видам работы с учётом заключённого договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4 За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, дисциплинарного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством Жилищного кодекса РФ.

2.5 Категорически запрещается:

- появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство граждан;
- хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

3. Обязанности администрации училища, общежития

3.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нём установленного порядка осуществляется зам директора по административно – хозяйственной работе и комендантом общежития.

3.2 Администрация училища обязана:

- ознакомить вселяемых с Правилами внутреннего распорядка, а также с Правами и обязанностями проживающих в общежитии;
- содержать помещение общежития в соответствии с установленными санитарными правилами.
- заключать с проживающими и выполнять договоры о взаимных обязательствах;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарём общежития.
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально - бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно – досуговых мероприятий.
- переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендаций врачей;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом, согласно штатному расписанию;
- содействовать Совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно- бытовых условий в общежитии, своевременно применять меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарём, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закреплённой территории.
- обеспечивать вселение в общежитие на основании направления, выданного администрацией училища, паспорта;
- учитывать замечания по содержанию общежития и предложения проживающих по улучшению жилищно - бытовых условий
- обеспечивать чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности.

3.3 Администрация общежития совместно с Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

3.4 Зам директора по учебно- воспитательной работе училища осуществляет руководство работой коменданта, воспитателей и Совета общежития в планировании и организации учебно- воспитательного процесса в общежитии; осуществляет контроль за их деятельностью.

4. Заселение в общежития, выселение из общежития.

4.1 Вселение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением об общежитии училища.

4.2 Распределение мест в общежитии и утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие производится по решению администрации.

4.3 Вселение обучающихся осуществляется на основании направления, выданного администрацией училища, в котором указывается общежитие и номер комнаты. Направление должно быть сдано коменданту общежития. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в училище. При невозможности проживания в данной

комнате вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации общежития.

4.4 При отчислении из училища (в том числе и по его окончанию), проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключённом договоре о взаимных обязательствах.